

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Кафедра «Учет и бизнес-анализ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

Б1.В.ДВ.2.1 «ФИНАНСОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ И БЮДЖЕТИРОВАНИЕ»

для направления подготовки

38.04.01 «Экономика»

по магистерской программе

«Корпоративные финансы и оценка бизнеса»

Форма обучения – очная, заочная

Санкт-Петербург
2026

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Учет и бизнес-анализ»

Протокол №5 от 27 января 2026 г.

.

Заведующий кафедрой
«Учет и бизнес-анализ»

Т.П.Сацук

27 января 2026 г

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП ВО
27 января 2026 г

Т.П.Сацук

1. Цели и задачи дисциплины

Рабочая программа дисциплины «*Финансовое планирование и бюджетирование*» (Б1.В.ДВ.2.1) (далее – дисциплина) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (далее – ФГОС ВО), утвержденного 11 августа 2020 г. приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 939, с учетом профессионального стандарта (08.002) Бухгалтер, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. N 103 н., (08.008) Специалист по финансовому консультированию, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н.

Целью изучения дисциплины являются теоретические, методологические, а также практические аспекты финансового планирования и бюджетирования коммерческих организаций

Для достижения цели дисциплины решаются следующие задачи:

изучение основных сфер применения финансового планирования и бюджетирования, как составной части управленческого учета;

изучение внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта;

изучение основ бизнес-планирования и прогнозирования;

изучение ключевых и обеспечивающих бизнес-процессов организации;

изучение порядка составления и представления внутренней бухгалтерской отчетности;

оценка ресурсных затрат, необходимых для обеспечения эффективного внедрения и функционирования процесса финансового планирования;

оценка применимости методик финансового планирования для отдельных категорий клиентов;

приобретение навыков по организации и контролю представления документов бухгалтерского учета, необходимых при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок;

приобретение навыков владения инструментами по внедрению единой методологии финансового планирования, по периодической актуализации основных положений и принципов методологии финансового планирования;

приобретение навыков по установлению требований к организации и функционированию аппаратно-информационного обеспечения процесса финансового планирования.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю) является формирование у обучающихся компетенций и/или части компетенций. Сформированность компетенций и/или части компетенций оценивается с помощью индикаторов достижения компетенций.

В рамках изучения дисциплины (модуля) осуществляется практическая подготовка обучающихся к будущей профессиональной деятельности. Результатом обучения по дисциплине является формирование у обучающихся практических навыков:

ПК-1.2.7 Умеет оценивать влияние деятельности обособленных подразделений (включая выделенные на отдельные балансы) на показатели деятельности экономического субъекта

ПК-1.2.8 Умеет организовывать составление и представление специальной бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также внутренней бухгалтерской отчетности

ПК-2.2.3 Умеет определять приоритеты и текущие цели процесса финансового консультирования для всех подразделений организации, руководить разработкой корпоративных регламентных документов по процессу финансового консультирования, оценивать ресурсные затраты, необходимые для обеспечения эффективного внедрения и функционирования процесса финансового консультирования и финансового планирования

ПК-2.2.5 Умеет анализировать и выносить суждение о применимости методик финансового планирования для отдельных категорий клиентов

ПК-1.3.6 Имеет навыки по организации и контролю представления документов бухгалтерского учета, необходимых при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок

ПК-2.3.6 Имеет навыки владения инструментами по внедрению единой методологии финансового планирования, по периодической актуализации основных положений и принципов методологии финансового планирования

ПК-2.3.7 Имеет навыки по установлению требований к организации и функционированию аппаратно-информационного обеспечения процесса финансового консультирования и финансового планирования

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-1 Организация процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы)	
ПК-1.1.1 Знает финансовый менеджмент, финансовый анализ, внутренний контроль, налогообложение, управленческий учет	<i>Обучающийся знает:</i> – финансовое планирование и бюджетирование, как элементы системы управленческого учета; – организацию финансового планирования и бюджетирования в компании
ПК-1.1.5 Знает экономику, организацию производства и управления, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта	<i>Обучающийся знает:</i> – внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта по организации внутреннего контроля исполнения финансового плана и бюджетов, включая «Положение о бюджетном комитете акционерного общества»
ПК-1.2.7 Умеет оценивать влияние деятельности обособленных подразделений (включая выделенные на отдельные балансы) на показатели деятельности экономического субъекта	<i>Обучающийся умеет:</i> – оценивать влияние планируемых показателей деятельности обособленных подразделений (включая выделенные на отдельные балансы) на показатели финансового плана и бюджетов экономического субъекта
ПК-1.2.8 Умеет организовывать составление и представление специальной бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также внутренней бухгалтерской отчетности	<i>Обучающийся умеет:</i> – организовывать составление и представление внутренней бухгалтерской отчетности для оценки степени выполнения показателей финансового плана и бюджетов
ПК-1.3.6 Имеет навыки по организации и контролю представления документов бухгалтерского учета, необходимых при проведении внутреннего контроля, государственного	<i>Обучающийся имеет навыки:</i> – по организации и контролю представления документов бухгалтерского и управленческого учета по исполнению финансовых планов и бюджетов;

Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине (модулю)
(муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок	- организации внутреннего контроля исполнения финансового плана и бюджетов
ПК-2 Разработка методологии и стандартизация процесса финансового консультирования и финансового планирования	
ПК-2.1.5 Знает основы бизнес-планирования и прогнозирования, а также содержание, основные элементы и принципы процесса оперативного планирования на основе международных, национальных стандартов, а также лучших практик по финансовому планированию	<i>Обучающийся знает:</i> - основы бизнес-планирования и прогнозирования; – содержание, основные элементы и принципы процесса оперативного планирования на основе международных стандартов; – содержание, основные элементы и принципы процесса оперативного планирования на основе национальных стандартов и лучших практик по финансовому планированию
ПК-2.1.7 Знает ключевые и обеспечивающие бизнес-процессы организации	<i>Обучающийся знает:</i> – ключевые и обеспечивающие бизнес-процессы корпоративной структуры
ПК-2.2.3 Умеет определять приоритеты и текущие цели процесса финансового консультирования для всех подразделений организации, руководить разработкой корпоративных регламентных документов по процессу финансового консультирования, оценивать ресурсные затраты, необходимые для обеспечения эффективного внедрения и функционирования процесса финансового консультирования и финансового планирования	<i>Обучающийся умеет:</i> – оценивать ресурсные затраты, необходимые для обеспечения эффективного внедрения и функционирования процесса финансового планирования
ПК-2.2.5 Умеет анализировать и выносить суждение о применимости методик финансового планирования для отдельных категорий клиентов	<i>Обучающийся умеет:</i> – анализировать и выносить суждение о применимости методик финансового планирования для руководства корпоративных структур
ПК-2.3.6 Имеет навыки владения инструментами по внедрению единой методологии финансового планирования, по периодической актуализации основных положений и принципов методологии финансового планирования	<i>Обучающийся имеет навыки владения:</i> – инструментами по внедрению единой методологии финансового планирования - инструментами по периодической актуализации основных положений и принципов методологии финансового планирования
ПК-2.3.7 Имеет навыки по установлению требований к организации и функционированию аппаратно-информационного обеспечения процесса финансового планирования	<i>Обучающийся имеет навыки:</i> – по установлению требований к организации и функционированию аппаратно-информационного обеспечения процесса финансового планирования

3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» и является дисциплиной по выбору

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Для очной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов
Контактная работа (по видам учебных занятий) В том числе:	48
– лекции (Л)	16
– практические занятия (ПЗ)	32
– лабораторные работы (ЛР)	-
Самостоятельная работа (СРС) (всего)	92
Контроль	4
Форма контроля (промежуточной аттестации)	КР, 3
Общая трудоемкость: час / з.е.	144/4

Для заочной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов
Контактная работа (по видам учебных занятий) В том числе:	18
– лекции (Л)	8
– практические занятия (ПЗ)	10
– лабораторные работы (ЛР)	-
Самостоятельная работа (СРС) (всего)	122
Контроль	4
Форма контроля (промежуточной аттестации)	КР, 3
Общая трудоемкость: час / з.е.	144/4

Примечание: «Форма контроля» – курсовая работа (КР), зачет (З)

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и содержание рассматриваемых вопросов

Для очной формы обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индикаторы достижения компетенций
1	Финансовое планирование	Лекция 1 Сущность, цели, задачи и принципы финансового планирования (2 часа)	ПК-1.1.1 ПК-1.1.5 ПК-2.1.5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индикаторы достижения компетенций
	как элемент системы управленческого учета	Лекция 2 Инструменты внедрения методологии финансового планирования (2 часа)	ПК-1.2.7 ПК-2.2.3 ПК-2.2.5 ПК-2.3.6 ПК-2.3.7
		Лекция 3 Основы бизнес-планирования и прогнозирования (2 часа)	ПК-2.1.5
		Лекция 4 Ключевые и обеспечивающие бизнес-процессы организации (2 часа)	ПК-2.1.7
		Практическое занятие 1 Сущность, задачи и принципы финансового планирования. Характеристика внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта (2 часа)	ПК-1.1.1 ПК-1.1.5
		Практическое занятие 2 Оценка ресурсных затрат, необходимых для обеспечения эффективного внедрения и функционирования процесса финансового планирования (2 часа)	ПК-2.2.3
		Практические занятия 3-5 Методики и методология финансового планирования (6 часа)	ПК-2.2.5 ПК-2.3.6 ПК-2.3.7
		Практическое занятие 6 Оценка влияния планируемых показателей деятельности обособленных подразделений на показатели финансового плана и бюджетов экономического субъекта (2 часа)	ПК-1.2.7
		Практические занятия 7-8 Бизнес-план в системе планирования в корпоративной структуре. Структура бизнес-плана (4 часа)	ПК-2.1.5
		Практические занятия 9-10 Изучение ключевых и обеспечивающих бизнес-процессов организации (4 часа)	ПК-2.1.7
		Самостоятельная работа: Изучение нормативно-правовой базы по данному разделу согласно п. 8.5 рабочей программы. Подготовка к практическим занятиям Подготовка к тестированию в текущем контроле (тестовое задание №1) Подготовка курсовой работы	ПК-1.1.1 ПК-1.1.5 ПК-1.2.7 ПК-2.1.5 ПК-2.1.7 ПК-2.2.3 ПК-2.2.5 ПК-2.3.6 ПК-2.3.7
2	Бюджетирование как элемент системы	Лекция 5 -6 Понятие, цель и задачи бюджетирования. Классификация и содержание бюджетов корпоративной структуры (4 часа)	ПК-1.1.1

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индикаторы достижения компетенций
	управленческого учета	Практические занятия 11-13 Организация системы бюджетирования в корпоративной структуре (6 часа)	<i>ПК-1.1.1</i>
		Самостоятельная работа: Изучение нормативно-правовой базы по данному разделу согласно п. 8.5 рабочей программы. Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей аттестации (тестовое задание №2) Подготовка курсовой работы	<i>ПК-1.1.1</i>
3	Внутренняя бухгалтерская отчетность для целей финансового планирования и бюджетирования	Лекция 7 Организация составления и представления внутренней бухгалтерской отчетности для целей финансового планирования и бюджетирования (2 часа)	<i>ПК-1.2.8</i>
		Практические занятия 14-15 Организация составления и представления внутренней бухгалтерской отчетности для целей финансового планирования и бюджетирования (4 часа)	<i>ПК-1.2.8</i>
		Самостоятельная работа: Изучение нормативно-правовой базы по данному разделу согласно п. 8.5 рабочей программы. Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей аттестации (тестовое задание №2) Подготовка курсовой работы	<i>ПК-1.2.8</i>
4	Внутренний контроль исполнения финансовых планов и бюджетов	Лекция 8 Организация внутреннего контроля исполнения финансового плана и бюджетов (2 часа)	<i>ПК-1.3.6</i>
		Практическое занятие 16 Изучение порядка организации внутреннего контроля представления документов бухгалтерского учета при проведении внутреннего контроля исполнения финансовых планов и бюджетов (2 часа)	<i>ПК-1.3.6</i>
		Самостоятельная работа: Изучение нормативно-правовой базы по данному разделу согласно п. 8.5 рабочей программы Подготовка к практическим занятиям Подготовка курсовой работы.	<i>ПК-1.3.6</i>

Для заочной формы обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индикаторы достижения компетенций
1	Финансовое планирование как элемент системы управленческого учета	Лекция 1 Сущность, цели, задачи и принципы финансового планирования (1 час)	ПК-1.1.1 ПК-1.1.5 ПК-2.1.5
		Лекция 1 Инструменты внедрения методологии финансового планирования (1 час)	ПК-1.2.7 ПК-2.2.3 ПК-2.2.5 ПК-2.3.6 ПК-2.3.7
		Лекция 2 Основы бизнес-планирования и прогнозирования (1 час)	ПК-2.1.5
		Лекция 2 Ключевые и обеспечивающие бизнес-процессы организации (1 час)	ПК-2.1.7
		Практическое занятие 1 Сущность, задачи и принципы финансового планирования. Характеристика внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта (1 час)	ПК-1.1.1 ПК-1.1.5
		Практическое занятие 1 Оценка ресурсных затрат, необходимых для обеспечения эффективного внедрения и функционирования процесса финансового планирования (1 часа)	ПК-2.2.3
		Практические занятия 2 Методики и методология финансового планирования (1 час)	ПК-2.2.5 ПК-2.3.6 ПК-2.3.7
		Практическое занятие 2 Оценка влияния планируемых показателей деятельности обособленных подразделений на показатели финансового плана и бюджетов экономического субъекта (1 час)	ПК-1.2.7
		Практическое занятие 3 Бизнес-план в системе планирования в корпоративной структуре. Структура бизнес-плана (1 час)	ПК-2.1.5
		Практическое занятие 3 Изучение ключевых и обеспечивающих бизнес-процессов организации (1 час)	ПК-2.1.7
		Самостоятельная работа: Изучение нормативно-правовой базы по данному разделу согласно п. 8.5 рабочей программы. Подготовка к практическим занятиям Подготовка к тестированию в текущем контроле (тестовое задание №1) Подготовка курсовой работы	ПК-1.1.1 ПК-1.1.5 ПК-1.2.7 ПК-2.1.5 ПК-2.1.7 ПК-2.2.3 ПК-2.2.5 ПК-2.3.6 ПК-2.3.7

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Индикаторы достижения компетенций
2	Бюджетирование как элемент системы управленческого учета	Лекция 3 Понятие, цель и задачи бюджетирования. Классификация и содержание бюджетов корпоративной структуры (2 часа)	<i>ПК-1.1.1</i>
		Практическое занятие 4 Организация системы бюджетирования в корпоративной структуре (2 часа)	<i>ПК-1.1.1</i>
		Самостоятельная работа: Изучение нормативно-правовой базы по данному разделу согласно п. 8.5 рабочей программы. Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей аттестации (тестовое задание №2) Подготовка курсовой работы	<i>ПК-1.1.1</i>
3	Внутренняя бухгалтерская отчетность для целей финансового планирования и бюджетировани я	Лекция 4 Организация составления и представления внутренней бухгалтерской отчетности для целей финансового планирования и бюджетирования (1 час)	<i>ПК-1.2.8</i>
		Практические занятия 5 Организация составления и представления внутренней бухгалтерской отчетности для целей финансового планирования и бюджетирования (1 часа)	<i>ПК-1.2.8</i>
		Самостоятельная работа: Изучение нормативно-правовой базы по данному разделу согласно п. 8.5 рабочей программы. Подготовка к практическим занятиям Подготовка к текущей аттестации (тестовое задание №2) Подготовка курсовой работы	<i>ПК-1.2.8</i>
4	Внутренний контроль исполнения финансовых планов и бюджетов	Лекция 4 Организации внутреннего контроля исполнения финансового плана и бюджетов (1 час)	<i>ПК-1.3.6</i>
		Практическое занятие 5 Изучение порядка организации внутреннего контроля представления документов бухгалтерского учета при проведении внутреннего контроля исполнения финансовых планов и бюджетов (1 час)	<i>ПК-1.3.6</i>
		Самостоятельная работа: Изучение нормативно-правовой базы по данному разделу согласно п. 8.5 рабочей программы Подготовка к практическим занятиям Подготовка курсовой работы.	<i>ПК-1.3.6</i>

5.2. Разделы дисциплины и виды занятий

Для очной формы обучения:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС	Всего
1	Финансовое планирование как элемент системы управленческого учета	8	20	-	35	63
2	Бюджетирование как элемент системы управленческого учета	4	6	-	25	35
3	Внутренняя бухгалтерская отчетность для целей финансового планирования и бюджетирования	2	4	-	20	26
4	Внутренний контроль исполнения финансовых планов и бюджетов	2	2	-	12	16
	Итого	16	32	-	92	140
Контроль						4
Всего (общая трудоемкость, час.)						144

Для заочной формы обучения:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	СРС	Всего
1	Финансовое планирование как элемент системы управленческого учета	4	6	-	40	50
2	Бюджетирование как элемент системы управленческого учета	2	2	-	32	36
3	Внутренняя бухгалтерская отчетность для целей финансового планирования и бюджетирования	1	1	-	25	27
4	Внутренний контроль исполнения финансовых планов и бюджетов	1	1	-	25	27
	Итого	8	10	-	122	140
Контроль						4
Всего (общая трудоемкость, час.)						144

6. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине являются неотъемлемой частью рабочей программы и представлены отдельным документом, рассмотренным на заседании кафедры и утвержденным заведующим кафедрой.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Порядок изучения дисциплины следующий:

1. Освоение разделов дисциплины производится в порядке, приведенном в разделе 5 «Содержание и структура дисциплины». Обучающийся должен освоить все разделы дисциплины, используя методические материалы дисциплины, а также учебно-методическое обеспечение, приведенное в разделе 8 рабочей программы.

2. Для формирования компетенций обучающийся должен представить выполненные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта

деятельности, предусмотренные текущим контролем успеваемости (см. оценочные материалы по дисциплине).

3. По итогам текущего контроля успеваемости по дисциплине, обучающийся должен пройти промежуточную аттестацию (см. оценочные материалы по дисциплине).

8. Описание материально-технического и учебно-методического обеспечения, необходимого для реализации образовательной программы по дисциплине

8.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата/специалитета/ магистратуры, укомплектованные специализированной учебной мебелью и оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: настенным экраном (стационарным или переносным), маркерной доской и (или) меловой доской, мультимедийным проектором (стационарным или переносным).

Все помещения, используемые для проведения учебных занятий и самостоятельной работы, соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

8.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Перечень лицензионных программ представлен на внутреннем портале ФГБОУ ВО ПГУПС по адресу <http://eaisu.pgups.edu.mps/info/prog/>

8.3. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных:

- Электронно-библиотечная система издательства «Лань». [Электронный ресурс]. – URL: <https://e.lanbook.com/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

- Электронно-библиотечная система ibooks.ru («Айбукс»). – URL: <https://ibooks.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

- Электронная библиотека ЮРАЙТ. – URL: <https://biblio-online.ru/> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам - каталог образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования». – URL: <http://window.edu.ru/> — Режим доступа: свободный.

- Словари и энциклопедии. – URL: <http://academic.ru/> — Режим доступа: свободный.

- Научная электронная библиотека "КиберЛенинка" - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии и повышение цитируемости российской науки. – URL: <http://cyberleninka.ru/> — Режим доступа: свободный.

8.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к информационным справочным системам:

- Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ". Бесплатное образование. [Электронный ресурс]. – URL: <https://intuit.ru/> — Режим доступа: свободный.

8.5. Перечень печатных и электронных изданий, используемых в образовательном процессе:

1. Акулов В.Б. Финансовый менеджмент. Учебное пособие / В.Б. Акулов. - Москва: Флинта, 2016. - 264 с. - ISBN 978-5-9765-0039-6. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/23464/reading> (дата обращения: 27.06.2021). - Текст: электронный.
2. Бизнес-планирование: учебное пособие /составители Ю. В. Устинова, Н. Ю. Рубан. — Кемерово: КемГУ, 2020. — 73 с. — ISBN 978-5-8353-2614-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156122> (дата обращения: 27.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Зуева, А. Н. Бизнес-процессы: анализ, моделирование, управление: учебное пособие / А. Н. Зуева. — Москва: РТУ МИРЭА, 2020. — 157 с. — ISBN 978-5-7339-1550-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/163874> (дата обращения: 28.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Каледин, С. В. Корпоративные финансы: учебник для вузов / С. В. Каледин. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 480 с. — ISBN 978-5-8114-6774-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/165832> (дата обращения: 27.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей
5. Ковалев В.В. Корпоративные финансы: учебник. — 2-е изд., перераб. и доп. / В.В. Ковалев. - Москва: Проспект, 2019. - 640 с. - ISBN 978-5-392-28823-6. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/369644/reading> (дата обращения: 27.06.2021). - Текст: электронный.
6. Кузьмицкая, А. А. Бизнес-план предприятия: методические указания / А. А. Кузьмицкая. — Брянск: Брянский ГАУ, 2021. — 68 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171974> (дата обращения: 27.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Кумехов К.К. Финансовая политика фирмы: Учеб. пособие / К.К. Кумехов, Н.Ю. Сурова, М.В. Петровская. - Москва: Аспект Пресс, 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-7567-1015-1. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/366940/reading> (дата обращения: 27.06.2021). - Текст: электронный.
8. Николаева, А. В. Бизнес-планирование: учебное пособие / А. В. Николаева. — Иркутск: ИрГУПС, 2019. — 112 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157931> (дата обращения: 27.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
9. О формах бухгалтерской отчетности организаций. Утв. приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010. №66н [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.consultant.ru/> - Режим доступа: свободный.
10. Романовский М. В. Корпоративные финансы: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения / М.В. Романовский, А.И. Вострокнутова. - Санкт-Петербург: Питер, 2020. - 592 с. - ISBN 978-5-496-00628-6. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/377687/reading> (дата обращения: 27.06.2021). - Текст: электронный.
11. Федеральный закон от 06.12.2011г. №402–ФЗ «О бухгалтерском учете» [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.consultant.ru/> - Режим доступа: свободный;
12. Финансовое планирование и бюджетирование: методология и практика: монография / А. В. Носов, О. А. Тагирова, М. Ю. Федотова [и др.]. — Пенза: ПГАУ, 2019. — 183 с. — ISBN 978-5-907181-01-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142010> (дата обращения: 27.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
13. Финансовое планирование и бюджетирование: практикум: учебное пособие / составитель Т. В. Гревцова. — Рязань: РГУ имени С.А.Есенина, 2015. — 84 с. — ISBN 978-5-88006-873-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/164536> (дата обращения: 27.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

14. Финансовая политика. Бюджетирование как инструмент финансового планирования на предприятии: учебное пособие / составитель Г. К. Макаркина. — пос. Караваево : КГСХА, 2016. — 30 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133697> (дата обращения: 27.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

15. Чуваева, А. И. Бизнес-планирование: учебное пособие / А. И. Чуваева, Ю. Д. Алашкевич. — Красноярск: СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2018. — 106 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147568> (дата обращения: 27.06.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемых в образовательном процессе:

– Личный кабинет ЭИОС [Электронный ресурс]. – URL: my.pgups.ru — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Электронная информационно-образовательная среда. [Электронный ресурс]. – URL: <https://sdo.pgups.ru> — Режим доступа: для авториз. пользователей;

– Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.economy.gov.ru> — Режим доступа: свободный;

– Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации – URL: <http://docs.cntd.ru/> — Режим доступа: свободный;

– Информационно правовой портал Гарант [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.garant.ru/> - Режим доступа: свободный;

– Консультант плюс. Правовой сервер [Электронный ресурс]. -URL: <http://www.consultant.ru/> - Режим доступа: свободный;

– Российская газета - официальное издание для документов Правительства РФ [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.rg.ru> – Режим доступа: свободный;

– Электронная библиотека экономической и деловой литературы [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.aup.ru/library/> - Режим доступа: свободный.

Разработчик программы, *доцент*
27 января 2026 г

А.А.Гейзер